**Додаток №2**

**До Тендерної документації**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

***Таблиця 1***

**Кваліфікаційні вимоги до учасника процедури закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерії** | **Документ, який підтверджує відповідність** |
| 1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази | Заповнена довідка у формі, викладеній у Таблиці 2 Додатку  2 до тендерної документації, що містить інформацію про наявність обладнання та матеріально-технічної бази Учасника для реалізації послуг за Договором про закупівлю та подається у сканованому вигляді, засвідчена Учасником у встановленому порядку відповідно до норм чинного законодавства.  На підтвердження інформації про наявність обладнання та матеріально-технічної бази власної техніки, учаснику необхідно надати копії технічних паспортів, які підтверджують права власності на неї та/або що знаходиться у користуванні, учасник повинен надати скановані копії відповідного договору (-ів) (оренда, лізинг, надання послуг, тощо) та надати копії технічних паспортів, які підтверджують права власності на неї. |
| 2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | Заповнена довідка у формі, викладеній у Таблиці 3 Додатку 2 до тендерної документації, що містить інформацію про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, необхідні для реалізації предмету закупівлі за Договором про закупівлю. На підтвердження інформації щодо працевлаштування працівників у учасника необхідно надати копії трудових книжок (сторінка із даними працівника, та сторінка із зазначенням працевлаштування у Учасника), або копії наказів, або копії трудових угод, або інших документів, які підтверджують факт працевлаштування, згідно із чинним законодавством України.  У разі, якщо учасники в складі пропозиції надають копії трудових книжок працівників, то додатково необхідно надати копії листів згоди щодо згоди на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних відповідних працівників.  Довідка подається у сканованому вигляді,засвідчена Учасником у встановленому порядку відповідно до норм чинного законодавства. |
| 3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору | Заповнена довідка у формі, викладеній у Таблиці 4 Додатку 2 до тендерної документації, у якій має бути наведена інформація про виконаний договір з аналогічним предметом закупівлі. Для підтвердження цієї інформації надати копію договору та акти про надані послуги, завірених підписом уповноваженої особи та відбитком печатки.  *При наданні вищезазначених документів, Учасник може не наводити відомості, які можуть становити комерційну таємницю*. |

***1.Документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям встановленим замовником відповідно ст. 16 Закону:***

***Таблиця 2***

**Довідка**

**про наявність обладнання та матеріально-технічної бази**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування обладнання, машин і механізмів | Кількість, шт. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Власна техніка | | |
|  |  |  |
| 1. Техніка, яку планується орендувати (якщо планується) | | |
|  |  |  |
| 1. Техніка, якою планується надавати послугу або виконувати роботи із залученням організацій, що здійснюють перевезення вантажів, зокрема на підставі укладеного договору на перевезення із транспортною організацією. | | |
|  |  |  |

***Таблиця 3***

**Довідка про працівників відповідної кваліфікації, які будуть залучені до надання послуги/виконання робіт, що є об’єктом закупівлі, які мають необхідні знання та досвід**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Посада | Прізвище, ім’я, по-батькові працівника | Загальний стаж роботи (років) | Освіта |
|  |  |  |  |

***Таблиця 4***

**Довідка**

**про виконання аналогічного договору**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування об’єкту(послуги) та його місцезнаходження | Договірна ціна  (з ПДВ),  тис. грн. | Терміни виконання надання послуги: рік початку та закінчення | Контактні дані Замовника (найменування, телефон) |
|  |  |  |  |  |

*До довідки додається копія договору, завірена підписом уповноваженої особи та відбитком печатки, копії накладних, що підтверджують достовірність виконання аналогічного договору, зазначеного у довідці.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| (Посада) | (підпис, М.П.) |  | (ініціали та прізвище) |

***2. Інші вимоги та відповідні документи, які надаються в складі тендерної пропозиції:***

**2.1. Довідки про відкриті рахунки:**

- довідка видана банківською установою (обслуговуючим банком), в якому відкрито рахунок учасника із зазначенням такого рахунку. Інформація необхідна про той рахунок учасника, який буде зазначено для перерахування коштів за надану послугу.

Довідка з обслуговуючого банку про відкриті рахунки може бути отримана учасником, шляхом роздруківки електронної форми довідки..

**2.2. Довідка про відсутність (наявність) простроченої заборгованості за кредитами:**

- довідка видана банківською установою (обслуговуючим банком), в якому відкрито рахунок Учасника, про відсутність (наявність) простроченої заборгованості за кредитами. Інформація необхідна про той рахунок учасника, який буде зазначено для перерахування коштів за надану послугу.

Довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами може бути отримана учасником, шляхом роздруківки електронної форми довідки .

**2.3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду та копія паспорту (для фізичних осіб)** або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зі змінами.

**2.4. Довідка, складена в довільній формі за підписом уповноваженої посадової особи Учасника для підтвердження того, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля.**

***Примітка:***

*Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної документації, з поясненням причини такого неподання.*