ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням міського голови

від 24 березня 2021 № 43

Додаткова угода № 1

до договору № 9

оренди нерухомого майна, що перебуває у комунальній   
 власності територіальної громади м. Василівка від 07.05.2018 року

м. Василівка 07.04.2021 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “БЛАГОУСТРІЙ - ВАСИЛІВКА” ВАСИЛІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ, у подальшому - Орендодавець, в особі начальника Мірошніченка Андрія Анатолійовича, що діє на підставі статуту, з однієї сторони та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНЕРГОДАРСЬКІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ СИСТЕМИ", у подальшому - Орендар, в особі директора Пісчикова Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі Сторони, уклали цю додаткову угоду до договору № 9 оренди нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Василівка від 07.05.2018 року (надалі - Договір) про наступне.

Згідно рішення Василівської міської ради Запорізької області восьмого скликання третьої сесії (позачергової) від 22.01.2021 року № 21 «Про надання погодження на продовження Договору оренди нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Василівка № 9 від 07 травня 2018 року без проведення аукціону»

1. Внести зміни до пункту 1.1. та викласти в наступній редакції:

«1.1.Орендодавець, передає, а Орендар приймає в строкове платне користування окреме індивідуально визначене нерухоме майно - нежитлові приміщення цокольного поверху № 4, корисною площею 10,1 м², які знаходяться за адресою: м. Василівка, пров. Шкільний, 5А, (надалі – Майно), що перебуває на балансі Комунального підприємства «Благоустрій – Василівка» Василівської міської ради Запорізької області, вартість якого, згідно звіту про оцінку нерухомого майна станом на 10 грудня 2020 року - становить 43791,00 грн.

Загальною площею приміщень, що передаються в оренду, вважається площа виробничих або адміністративних кімнат, яку фактично займає Орендар, збільшена на коефіцієнт перерахунку корисної площі в загальну. З урахуванням коефіцієнту перерахунку корисної площі в загальну, корисна площа, що фактично займається Орендарем, збільшується на коефіцієнт 1,368 і становить 13,82 м²».

2. Вважати даний Договір чинним з 07 квітня 2021 року до 06 березня 2024 року.

3. Орендодавець та Орендар на підставі Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 року № 157-ІХ, Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 03.06.2020 року № 483 погодилися внести зміни до Договору шляхом викладення його у новій редакції (додається) згідно з Примірним договором оренди.

4. Ця додаткова угода діє з моменту набрання нею чинності є невід’ємною частиною Договору.

5. Ця додаткова угода набирає чинності з моменту підписання сторонами. Сторони, керуючись статтею 631 Цивільного кодексу України дійшли згоди, що умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли до його укладання починаючи з 07.04.2021 року до 06.03.2024 року.

6. Додаткову угоду складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один з яких знаходиться у Орендодавця, другий – у Орендаря.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ: ОРЕНДАР:

|  |  |
| --- | --- |
| КП “Благоустрій-Василівка»  Василівської міської Запорізької області | ТОВ"ЕНЕРГОДАРСЬКІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ СИСТЕМИ" |
| 71601, м. Василівка, Запорізької області  пров. Шкільний,5А  р/р№UA373133990000026003055738101  в ПАТ КБ «Приватбанк»  МФО 313399  код ЄДРПОУ 40647033  тел.7-35-87  e-mail: [blago.vas2000@gmail.com](mailto:blago.vas2000@gmail.com) | 71504, м. Енергодар, Запорізької області,  вул. Молодіжна, 45-65  р/рUA773133990000026007055709794  в ЗРУ КБ «Приватбанк»  код ЄДРПОУ 35764610  тел.: 066-221-26-47  м.т. 097-97-107-14  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Начальник Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Мірошніченко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Пісчиков

М.П.

ДОГОВІР № 2  
оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного   
майна, що належить до комунальної власності об’єднаної територіальної громади в особі Василівської міської ради Запорізької області (далі - Договір)

м.Василівка 07 квітня 2021 року

I. Змінювані умови договору (далі - Умови)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Найменування населеного пункту | м. Василівка Василівського району Запорізької області | | | | | | | | | |
| 2 | Дата | 07 квітня 2021 року | | | | | | | | | |
| 3 | Сторони | Найменування | Код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб -підприємців і громадських формувань | Адреса місцезнаход-ження | Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) особи, що підписала договір | | | | Посада особи, що підписала договір | | Посилання на документ, який надає повноваження на підписання договору (статут, положення, наказ, довіреність тощо) |
| 3.1. | Орендодавець/  Балансоутримувач (далі -Орендодавець) | Комунальне підприємство «Благоустрій-Василівка» Василівської міської ради Запорізької області | 40647033 | України, 71601, Запорізька область, Василівський р-н, м. Василівка, пров.Шкіль-  ний, 5А | Мірошніченко Андрій  Анатолійович | | | | начальник | | статут |
| 3.1.1 | Адреса електронної пошти Орендодавця, на яку надсилаються офіційні повідомленням за цим договором | | | blago.vas2000@gmail.com | | | | | | | |
| 3.2 | Орендар | ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬ-НІСТЮ "ЕНЕРГОДАРСЬ-КІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ СИСТЕМИ", | 35764610 | Україна, 71504, м. Енергодар, Запорізької області,  вул. Молодіжна, 45-65 | Пісчиков Олександр Володимирович | | | | | директор | статут |
| 3.2.1 | Адреса електронної пошти Орендаря, на яку надсилаються офіційні повідомленням за цим договором | | | nkism.tov@gmail.com | | | | | | | |
| 3.2.2 | Офіційний веб-сайт (сторінка чи профіль в соціальній мережі) Орендаря, на якому опублікована інформація про Орендаря та його діяльність1 | | | відсутній | | | | | | | |
| 3.3 | Балансоутримувач | Комунальне підприємство «Благоустрій-Василівка» Василівської міської ради Запорізької області | 40647033 | України, 71601, Запорізька область, Василівський р-н, м. Василівка, пров.Шкільний, 5А | Мірошніченко  Андрій  Анатолійович | | | | | начальник | статут |
| 3.3.1 | Адреса електронної пошти Балансоутримувача, на яку надсилаються офіційні повідомленням за цим договором | | | [blago.vas2000@gmail.com](mailto:blago.vas2000@gmail.com) | | | | | | | |
| 4 | Об’єкт оренди та склад майна (далі - Майно) | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Інформація про об’єкт оренди - нерухоме майно | | Нерухоме майно, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Василівка, а саме нежитлове приміщення цокольного поверху № 4, корисною площею 10,1 м², загальною площею 13,82 м², яке знаходиться за адресою: м. Василівка, пров. Шкільний, 5А | | | | | | | | |
| 4.2 | Посилання на сторінку в електронній торговій системі, на якій розміщено інформацію про об’єкт оренди відповідно до оголошення про передачу майна в оренду (в обсязі, передбаченому пунктом 55 Порядку передачі в оренду державного і комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 483 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 51, ст. 1585) (далі - Порядок), або посилання на опубліковане відповідно до Порядку інформаційне повідомлення/інформацію про об’єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону (в обсязі, передбаченому пунктом 115 або 26 Порядку)  **https://auction.e-tender.ua** | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 4.3 | Інформація про належність Майна до пам’яток культурної спадщини, щойно виявлених об’єктів культурної спадщини | |  | | 4.4 | Погодження органу охорони культурної спадщини на передачу в оренду Майна, що є пам’яткою культурної спадщини, щойно виявленим об’єктом культурної спадщини чи її (його) частиною (за наявності) | | орган, що надав погодження  дата погодження | | 4.5 | Інформація про укладення охоронного договору щодо Майна | дата та номер договору  сторони договору | | | 4.6 | Витрати Балансоутримувача/колишньо-го орендаря, пов’язані із укладенням охоронного договору | сума (гривень) \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Інформація про належність Майна до пам’яток культурної спадщини, щойно виявлених об’єктів культурної спадщини | | Не належить | | Погодження органу охорони культурної спадщини на передачу в оренду Майна, що є пам’яткою культурної спадщини, щойно виявленим об’єктом культурної спадщини чи її (його) частиною (за наявності) | | Інформація відсутня | | Інформація про укладення охоронного договору щодо Майна | відсутня | | | Витрати Балансоутримувача/колишнього орендаря, пов’язані із укладенням охоронного договору | Інформація відсутня | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Процедура, в результаті якої Майно отримано в оренду | | | | | | | | | | |
| 5.1. | (Г) **продовження - без проведення аукціону** | | | | | | | | | | |
| 5.1.1 | **Договір оренди нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Василівка № 9 від 07.05.2018 року** | | | | | | | | | | |
| 6 | Вартість Майна | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Ринкова (оціночна) вартість, визначена на підставі звіту про оцінку Майна (частина четверта статті 8 Закону України від 3 жовтня 2019 р. № 157-IX “Про оренду державного і комунального майна” (Відомості Верховної Ради України, 2020 р., № 4, ст. 25) (далі - Закон) | | сума (гривень), без податку на додану вартість **43791,00 грн**. | | | | | | | | |
| 6.1.1 | Оцінювач | | ФОП Залата Віталій Вікторович | | | | дата оцінки “10” грудня 2020 р.  дата затвердження висновку про вартість Майна 22.01.2021р. | | | | |
| 6.1.2 | Рецензент | | ФОП Усс Сергій Анатолійович | | | | дата рецензії “11” грудня 2020р. | | | | |
| 6.2 | Страхова вартість | | | | | | | | | | |
| 6.2.1 | Сума, яка дорівнює визначеній у пункті 6.1 Умов | | сума (гривень), без податку на додану вартість 43791,00 грн. | | | | | | | | |
| 7 | Цільове призначення Майна | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Офісні приміщення, коворкінги. Об’єкти поштового зв’язку та розміщення суб’єктів господарювання, що надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень. Редакції засобів масової інформації, видавництва друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції. Ломбарди, відділення банків, інших провайдерів фінансових послуг | | | | | | | | | | |
| 8 | Графік використання (заповнюється, якщо майно передається в погодинну оренду) | | - | | | | | | | | |
| 9 | Орендна плата та інші платежі | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Місячна орендна плата, визначена на підставі абзацу третього частини сьомої статті 18 Закону | | сума, гривень, без податку на додану вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | останнє число місяця, за який підлягала сплаті остання місячна орендна плата, встановлена договором, що продовжується,  31 березня 2021 р., що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди | | | | | |
| 9.2 | Витрати на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю | | компенсуються Орендарем в порядку, передбаченому пунктом 6.5 договору | | | | | | | | |
| 10 | Розмір авансового внеску орендної плати | | | | | | | | | | |
| 10.1 | 2 (дві) місячні орендні плати, якщо цей договір є договором типу 5.1(Г) | | сума, гривень, без податку на додану вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| 11 | Сума забезпечувального депозиту | | **6000,00 гривень. (шість тисяч гривень 00 копійок)** | | | | | | | | | |
| 12 | Строк договору | | | | | | | | | | | |
| 12.1 | **Цей договір діє до “06” березня 2024 року включно.** | | | | | | | | | | | |
| 13 | Згода на суборенду4 | | Орендодавець не надав згоду на передачу майна в суборенду згідно з оголошенням про передачу майна в оренду | | | | | | | | | |
| 14 | Додаткові умови оренди | | відсутні | | | | | | | | | |
| 15 | Банківські реквізити для сплати орендної плати та інших платежів відповідно до цього договору | | Балансоутримувача/ Орендодавця | | | | | | | | | |
| Р/р № UA373133990000026003055738101 Банк ПАТ КБ «Приватбанк»  МФО 313399, ЄДРПОУ 40647033 | | | | | | | | | |
| 16 | Співвідношення розподілу орендної плати станом на дату укладення договору | | Балансоутримувачу 100 відсотків суми орендної плати | | | | | міському бюджету 0 відсотків суми орендної плати | | | | |
| 175 | Дата заяви Орендаря про продовження договору оренди, поданої Орендодавцю:  24 грудня 2020р. | | дата і вихідний номер довідки Балансоутримувача, передбаченої частиною шостою статті 18 Закону  28.12.2020 р. № 443 | | | | | дата і номер рішення (наказу) Орендодавця про продовження договору оренди 29.01.2021 р. № 33-а | | | | |

**II. Незмінювані умови договору**

**Предмет договору**

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає у строкове платне користування майно, зазначене у пункті 4 Умов, вартість якого становить суму, визначену у пункті 6 Умов.

1.2. Майно передається в оренду для використання згідно з пунктом 7 Умов.

**Умови передачі орендованого Майна Орендарю**

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у день підписання акта приймання-передачі Майна.

Акт приймання-передачі підписується між Орендарем і Орендодавцем одночасно з підписанням цього договору.

Акт приймання-передачі Майна в оренду та акт повернення майна з оренди складаються за формою, що розробляється Орендодавцем.

2.2. Передача Майна в оренду здійснюється за його страховою вартістю, визначеною у пункті 6.2 Умов.

**Орендна плата**

3.1. Орендна плата становить суму, визначену у пункті 9 Умов. Нарахування податку на додану вартість на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

До складу орендної плати не входять витрати на утримання орендованого майна (комунальних послуг, послуг з управління об’єктом нерухомості, витрат на утримання прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у тому числі: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо), а також компенсація витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою. Орендар несе ці витрати на основі окремих договорів, укладених із Балансоутримувачем та/або безпосередньо з постачальниками житлово-комунальних послуг в порядку, визначеному пунктом 6.5 цього договору.

3.2. Якщо орендна плата визначена на підставі абзацу третього або четвертого частини сьомої статті 18 Закону, то:

орендна плата за перший місяць оренди визначається з урахуванням таких особливостей: якщо між датою визначення орендної плати за базовий місяць (визначений відповідно до пункту 9.1 Умов) і датою підписання акта приймання-передачі минуло більш як один повний календарний місяць, то розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць;

орендна плата за другий і кожний наступний місяці оренди визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3. Орендар сплачує орендну плату щомісяця:

до 15 числа, що настає за поточним місяцем оренди, - для орендарів, які отримали майно в оренду без аукціону (договори типу 5(Г).

3.4. Орендар сплачує орендну плату на підставі рахунків Орендодавця. Орендодавець виставляє рахунок на загальну суму орендної плати. Орендодавець надсилає Орендарю рахунок не пізніше ніж за п’ять робочих днів до дати платежу. Протягом п’яти робочих днів після закінчення поточного місяця оренди Орендодавець передає Орендарю акт виконаних робіт на надання орендних послуг разом із податковою накладною за умови реєстрації Орендаря платником податку на додану вартість.

3.5. В день укладення цього договору або до цієї дати Орендар сплачує орендну плату за кількість місяців, зазначену у пункті 10 Умов (авансовий внесок з орендної плати), на підставі документів, визначених у пункті 3.6 цього договору.

3.6. Якщо цей договір укладено в результаті продовження попереднього договору оренди без проведення аукціону (пункт 5.1(Г) Умов), то підставою для сплати авансового платежу з орендної плати є рішення Орендодавця, прийняте відповідно до пункту 141 Порядку.

3.7. Якщо цей договір укладено без проведення аукціону (договори типу 5.1(Г) Умов), розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із сторін у разі зміни Методики.

Орендодавець зобов’язаний звернутися до Орендаря із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за цим договором, протягом 30 календарних днів з моменту набрання чинності відповідними змінами.

Орендар може звернутися до Орендодавця з вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим договором, протягом будь-якого строку після набрання чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, що настає за датою укладення сторонами додаткової угоди до цього договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова Орендаря укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього договору.

3.8. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується Орендодавцем. Орендодавець може звернутися із позовом про стягнення орендної плати та інших платежів за цим договором, за якими у Орендаря є заборгованість.

3.9. На суму заборгованості Орендаря із сплати орендної плати нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення перерахування орендної плати.

3.10. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до Орендодавця, підлягає в установленому порядку зарахуванню в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого зарахування у зв’язку з припиненням орендних відносин - поверненню Орендарю. Сума орендної плати, сплаченої авансом відповідно до пункту 3.5 цього договору, підлягає зарахуванню в рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання акта приймання-передачі Майна.

3.11. Припинення договору оренди не звільняє Орендаря від обов’язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, ураховуючи пеню та неустойку (за наявності).

3.12. Орендар зобов’язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків за орендними платежами і оформляти акти звіряння.

**Повернення Майна з оренди і забезпечувальний депозит**

4.1. У разі припинення договору Орендар зобов’язаний:

звільнити протягом трьох робочих днів орендоване Майно від належних Орендарю речей і повернути його відповідно до акта повернення з оренди орендованого Майна в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані невід’ємні поліпшення або проведено капітальний ремонт, - то разом із такими поліпшеннями/капітальним ремонтом;

сплатити орендну плату, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди, пеню (за наявності), сплатити Балансоутримувачу платежі за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання житлово-комунальних послуг Орендарю, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди;

відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря (і в межах сум, що перевищують суму страхового відшкодування, якщо воно поширюється на випадки погіршення стану або втрати орендованого Майна), або в разі демонтажу чи іншого вилучення невід’ємних поліпшень/капітального ремонту.

4.2. Протягом трьох робочих днів з моменту припинення цього договору Орендодавець зобов’язаний оглянути Майно і зафіксувати його поточний стан, а також стан розрахунків за цим договором і за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання житлово-комунальних послуг Орендарю в акті повернення з оренди орендованого Майна.

Орендодавець складає та підписує акт повернення з оренди орендованого Майна у двох оригінальних примірниках і надає їх на підпис Орендарю.

Орендар зобов’язаний:

підписати примірники акту повернення з оренди орендованого Майна не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з моменту їх отримання і одночасно повернути Орендодавцю один примірник підписаного Орендарем акту разом із ключами від об’єкта оренди (у разі, коли доступ до об’єкта оренди забезпечується ключами);

звільнити Майно одночасно із поверненням підписаного Орендарем акту.

4.3. Майно вважається повернутим з оренди з моменту підписання Орендодавця та Орендарем акту повернення з оренди орендованого Майна.

4.4. Якщо Орендар не повертає Майно після отримання від Орендодавця примірника акту повернення з оренди орендованого Майна, Орендар сплачує неустойку у розмірі подвійної орендної плати за кожний день користування Майном після дати припинення цього договору.

4.5. З метою виконання зобов’язань Орендаря за цим договором, а також за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання житлово-комунальних послуг Орендарю до або в день підписання цього договору Орендар сплачує на рахунок Орендодавця забезпечувальний депозит в розмірі, визначеному у пункті 11 Умов.

Якщо цей договір є договором типу 5.1 (Г) Умов, Орендар сплачує різницю між сумою забезпечувального депозиту, сплаченого Орендарем раніше за договором, що продовжується, і сумою, визначеною у пункті 11 Умов. Орендар сплачує повну суму забезпечувального депозиту, якщо:

договір, що продовжується, не передбачав обов’язку Орендаря сплатити забезпечувальний депозит.

4.6. Орендодавець повертає забезпечувальний депозит Орендарю протягом п’яти робочих днів після отримання примірника акту повернення з оренди орендованого Майна, підписаного без зауважень або здійснює вирахування сум, визначених у пункті 4.8 цього договору, у разі наявності зауважень Орендодавця.

4.7. Орендодавець залишає забезпечувальний депозит у повному обсязі, якщо:

Орендар відмовився від підписання акта повернення з оренди орендованого Майна у строк, визначений цим договором, або створює перешкоди у доступі до орендованого Майна представників Орендодавця з метою складення такого акту.

4.8. Орендодавець не пізніше ніж протягом п’ятого робочого дня за наявності зауважень зараховує забезпечувальний депозит в рахунок невиконаних зобов’язань Орендаря у такій черговості:

у першу чергу погашаються зобов’язання Орендаря із сплати пені (пункт 3.9 цього договору);

у другу чергу погашаються зобов’язання Орендаря із сплати неустойки (пункт 4.4 цього договору);

у третю чергу погашаються зобов’язання Орендаря із сплати частини орендної плати, яка відповідно до пункту 16 Умов підлягає сплаті;

у четверту чергу погашаються зобов’язання Орендаря із сплати Балансоутримувачу платежів за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю;

у п’яту чергу погашаються зобов’язання Орендаря з компенсації суми збитків, завданих орендованому Майну;

у шосту чергу погашаються зобов’язання Орендаря із сплати інших платежів за цим договором або в рахунок погашення інших не виконаних Орендарем зобов’язань за цим договором.

Орендодавець повертає Орендарю суму забезпечувального депозиту, яка залишилась після здійснення вирахувань, передбачених цим пунктом.

**Поліпшення і ремонт орендованого майна**

5.1. Орендар має право:

за згодою Орендодавця проводити поточний та/або капітальний ремонт Майна і виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту;

здійснювати невід’ємні поліпшення Майна за наявності рішення Орендодавця про надання згоди, прийнятого відповідно до Закону та Порядку;

за згодою Орендодавця, наданою відповідно до Закону та Порядку, і один раз протягом строку оренди зарахувати частину витрат на проведення капітального ремонту в рахунок зменшення орендної плати.

5.2. Порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця на проведення відповідних видів робіт, передбачених пунктом 5.1 цього договору, порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця на зарахування витрат на проведення цих робіт в рахунок орендної плати і умови, на яких здійснюється таке зарахування, а також сума витрат, які можуть бути зараховані, визначаються Порядком.

5.3. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід’ємних поліпшень Майна у порядку та на умовах, встановлених Порядком.

5.4. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід’ємних поліпшень Майна від переможця аукціону з приватизації Майна, а якщо таким переможцем стає Орендар, - то право на зарахування в рахунок купівельної ціни суми вартості здійснених ним невід’ємних поліпшень у порядку та на умовах, встановлених Законом України від 18 січня 2018 р. № 2269-VIII “Про приватизацію державного і комунального майна” (Відомості Верховної Ради України, 2018 р., № 12, ст. 68) (далі - Закон про приватизацію).

**Режим використання орендованого Майна**

6.1. Орендар зобов’язаний використовувати орендоване Майно відповідно до призначення, визначеного у пункті 7 Умов.

6.2. Орендар зобов’язаний забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов’язаний:

відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об’єкта оренди Майна;

забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Балансоутримувача;

утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв’язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням;

проводити внутрішні розслідування випадків пожеж та подавати Балансоутримувачу відповідні документи розслідування.

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарних норм у приміщеннях згідно із законодавством.

6.4. Орендар зобов’язаний забезпечити представникам Орендодавця доступ на об’єкт оренди у робочі дні у робочий час (а у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень, - то у будь-який інший час) з метою здійснення контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього договору. Про необхідність отримання доступу до об’єкта оренди Орендодавець повідомляє Орендареві електронною поштою принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до об’єкта оренди необхідно отримати з метою запобігання нанесенню шкоди об’єкту оренди чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження внаслідок аварійних ситуацій або внаслідок настання надзвичайних ситуацій, техногенного та природного характеру, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень. У разі виникнення таких ситуацій Орендар зобов’язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6.5. Протягом п’яти робочих днів з дати укладення цього договору Орендодавець зобов’язаний надати Орендарю для підписання:

два примірники договору про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю відповідно до примірного договору, затвердженого наказом Фонду державного майна, та/або

проекти договорів із постачальниками комунальних послуг, якщо стосовно об’єкта оренди такими постачальниками комунальних послуг відкриті окремі особові рахунки або якщо окремі особові рахунки були відкриті на попереднього користувача Майном.

Орендар зобов’язаний протягом десяти робочих днів з моменту отримання примірників договору про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю:

підписати і повернути Орендодавцю примірник договору; або

подати Орендодавцю обґрунтовані зауваження до сум витрат, які підлягають відшкодуванню Орендарем за договором.

Орендар зобов’язаний протягом десяти робочих днів з моменту отримання від Орендодавця відповіді на свої зауваження, яка містить документальні підтвердження витрат, які підлягають відшкодуванню Орендарем, підписати і повернути Орендодавцю примірник договору.

Орендар вживає заходів для укладення із постачальниками комунальних послуг договорів на постачання відповідних комунальних послуг протягом місяця з моменту отримання проектів відповідних договорів від Орендодавця. Орендар зобов’язаний надати Орендодавцю копії договорів, укладених із постачальниками комунальних послуг.

**Страхування об’єкта оренди, відшкодування витрат на оцінку Майна та укладення охоронного договору**

7.1. Орендар зобов’язаний:

протягом 10 календарних днів з дня укладення цього договору застрахувати Майно на суму його страхової вартості, визначеної у пункті 6.2 Умов, на користь Орендодавця згідно з Порядком, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 календарних днів з дня укладення договору страхування (договорів страхування) надати Орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу (страхових платежів);

поновлювати щороку договір страхування так, щоб протягом строку дії цього договору Майно було застрахованим, і надавати Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу. Якщо договір страхування укладений на строк, що є іншим, ніж один рік, такий договір повинен бути поновлений після закінчення строку, на який він укладено.

Якщо строк дії договору оренди менший, ніж один рік, то договір страхування укладається на строк дії договору оренди.

Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря (страхувальника).

7.2. Протягом 10 робочих днів з дня укладення цього договору Орендар зобов’язаний компенсувати Орендодавцю витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки Майна, в сумі, зазначеній у пункті 6.3 Умов (у разі понесення Орендодавцем таких витрат). Орендодавець має право зарахувати частину орендної плати, що підлягає сплаті на його користь, в рахунок його витрат, пов’язаних із проведенням незалежної оцінки Майна.

**Суборенда**

8.1. Орендар не має право здавати Майно в суборенду.

**Запевнення сторін**

9.1. Орендодавець запевняють Орендаря, що:

9.1.1. крім випадків, коли про інше зазначене в акті приймання-передачі, об’єкт оренди є вільним від третіх осіб, всередині об’єкта немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до об’єкта може бути наданий Орендарю в день підписання акта приймання-передачі разом із комплектом ключів від об’єкта у кількості, зазначеній в акті приймання-передачі;

9.1.2. інформація про Майно, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду або інформаційному повідомленні/інформації про об’єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону (в обсязі, передбаченому пунктом 115 або пунктом 26 Порядку), посилання на яке зазначене у пункті 4.2 Умов, відповідає дійсності.

9.2. Орендар має можливість, забезпечену його власними або залученими фінансовими ресурсами, своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі відповідно до цього договору.

9.3. Одночасно або до дати укладення цього договору Орендар повністю сплатив авансовий внесок з орендної плати в розмірі, визначеному у пункті 10 Умов.

9.4. Одночасно або до укладення цього договору Орендар повністю сплатив забезпечувальний депозит в розмірі, визначеному у пункті 11 Умов.

**Додаткові умови оренди**

10.1. Орендар зобов’язаний виконувати обов’язки, покладені на нього рішенням уповноваженого органу про встановлення додаткових умов оренди, визначених у пункті 14 Умов, за умови, що посилання на такі додаткові умови оренди було включено до оголошення про передачу майна в оренду, інформаційного повідомлення про об’єкт (пункт 4.2 Умов).

**Відповідальність і вирішення спорів за договором**

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із законом та договором.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов’язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов’язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим договором. Орендар відповідає за своїми зобов’язаннями і за зобов’язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов’язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

11.3. Спори, які виникають за цим договором або в зв’язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.4. Стягнення заборгованості з орендної плати, пені та неустойки (за наявності), передбачених цим договором, може здійснюватися на підставі рішення суду. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати відповідно до частини шостої статті 17 Закону може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

**Строк чинності, умови зміни та припинення договору**

12.1. Цей договір укладено на строк, визначений у пункті 12 Умов. Перебіг строку договору починається з дня набрання чинності цим договором. Цей договір набирає чинності в день його підписання сторонами. Строк оренди за цим договором починається з дати підписання акта приймання-передачі і закінчується датою припинення цього договору.

12.2. Умови цього договору зберігають силу протягом всього строку дії цього договору, в тому числі у разі, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, крім випадку, передбаченого пунктом 3.7 цього договору, а в частині зобов’язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов’язань.

12.3. Зміни і доповнення до договору вносяться до закінчення строку його дії за взаємною згодою сторін з урахуванням встановлених статтею 16 Закону та Порядком умов та обмежень шляхом укладення договорів про внесення змін і доповнень у письмовій формі, які підписуються сторонами та є невід’ємними частинами цього договору.

12.4. Продовження цього договору здійснюється з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону та Порядком.

Орендар, який бажає продовжити цей договір на новий строк, повинен звернутись до Орендодавця за три місяці до закінчення строку дії договору із заявою.

До заяви додається звіт про оцінку об’єкта оренди - якщо об’єкт оренди використовується на підставі договору оренди, укладеного без проведення аукціону або конкурсу, і орендар бажає продовжити договір оренди на новий строк.

До заяви додається звіт про оцінку об’єкта оренди та рецензія на нього, якщо договір оренди продовжується вперше за умови, якщо строк оренди за таким договором становить п’ять років або менше і був укладений без проведення конкурсу чи аукціону, або договір оренди, що продовжується, був укладений без проведення аукціону з підприємствами, установами, організаціями, передбаченими статтею 15 Закону.

Якщо заява подається підприємством, установою, організацією, що надає соціально важливі послуги населенню, орендар подає також документи, що підтверджують відповідність критеріям, установленим абзацом другим пункту 137 Порядку.

Пропуск строку подання заяви Орендарем є підставою для припинення цього договору на підставі закінчення строку, на який його було укладено, відповідно до пункту 143 Порядку.

Орендар, який має намір продовжити договір оренди нерухомого майна, що підлягає продовженню за результатами проведення аукціону, зобов’язаний забезпечити доступ до об’єкта оренди потенційних орендарів.

Орендар має переважне право на продовження цього договору, яке може бути реалізовано ним у визначений в Порядку спосіб.

Оприлюднення на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) орендаря, який отримав в оренду Майно без проведення аукціону, недостовірної інформації, що стала підставою для укладення договору оренди, є підставою для дострокового припинення договору оренди за ініціативою Орендодавця, а також не продовження договору оренди на новий строк.

12.5. Якщо інше не передбачено цим договором, перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цим договором, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступника), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

12.6. Договір припиняється:

12.6.1 з підстав, передбачених частиною першою статті 24 Закону, і при цьому:

12.6.1.1. якщо підставою припинення договору є закінчення строку, на який його укладено (абзац другий частини першої статті 24 Закону), то договір вважається припиненим з:

дати закінчення строку, на який його було укладено, на підставі рішення Орендодавця (якщо цей договір використовується для передачі в оренду Майна комунальної форми власності, то рішення приймається органом, визначеним відповідно до абзацу другого частини четвертої статті 18 Закону) про відмову у продовженні цього договору, прийнятого з підстав, передбачених статтею 19 Закону, в межах строків, визначених частиною п’ятою статті 18 Закону; або рішення орендодавця про припинення цього договору з підстав пропуску Орендарем строку на подання заяви про продовження цього договору, передбаченого частиною третьою статті 18 Закону (пункт 143 Порядку);

дати, визначеної в абзаці третьому пункту 151 Порядку, якщо переможцем аукціону на продовження цього договору стала особа інша, ніж Орендар, - на підставі протоколу аукціону (рішення Орендодавця не вимагається);

12.6.1.2. якщо підставою припинення договору є обставини, передбачені абзацами третім, четвертим, сьомим, восьмим частини першої статті 24 Закону, договір вважається припиненим з дати настання відповідної обставини на підставі рішення Орендодавця або на підставі документа, який свідчить про настання факту припинення юридичної особи або смерті фізичної особи;

12.6.2 якщо Орендар надав недостовірну інформацію про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 Закону, а також якщо Орендар, який отримав Майно в оренду без проведення аукціону, надав та/або оприлюднив на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) недостовірну інформацію про себе та/або свою діяльність.

Договір вважається припиненим з цієї підстави в односторонньому порядку на 30 день після надіслання Орендодавцем листа Орендарю про дострокове припинення цього договору, крім випадку, коли протягом зазначеного строку Орендар звернувся до суду з оскарженням такого рішення Орендодавця.

У такому разі договір вважається припиненим:

після закінчення двох місяців з дня звернення Орендарем за таким позовом до суду, якщо судом не відкрито провадження у справі за таким позовом Орендаря протягом зазначеного двомісячного строку; або

з дати набрання законної сили рішенням суду про відмову у позові Орендаря; або

з дати залишення судом позову без розгляду, припинення провадження у справі або з дати відкликання Орендарем позову.

Лист про дострокове припинення надсилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна;

12.6.3. якщо цей договір підписаний без одночасного підписання акта приймання-передачі Майна. Договір вважається припиненим з цієї підстави на п’ятий робочий день після підписання цього договору, якщо станом на цей день акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Орендодавець повинен скласти акт.

12.6.4. на вимогу Орендодавця з підстав, передбачених пунктом 12.7 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим в день, визначений відповідно до абзацу третього пункту 12.8 цього договору;

12.6.5. на вимогу Орендаря з підстав, передбачених пунктом 12.9 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим в день, визначений відповідно до абзацу другого пункту 12.10 цього договору;

12.6.6. за згодою сторін на підставі договору про припинення з дати підписання акта повернення Майна з оренди;

12.6.7. на вимогу будь-якої із сторін цього договору за рішенням суду з підстав, передбачених законодавством.

12.7. Договір може бути достроково припинений на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

12.7.1. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати більша, ніж плата за три місяці;

12.7.2. використовує Майно не за цільовим призначенням, визначеним у пунктах 7.1. Умов,

12.7.3. без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі;

12.7.4. перешкоджає співробітникам Орендодавця здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього договору;

12.7.5. порушує додаткові умови оренди, зазначені у пункті 14 Умов;

12.7.6. відмовився внести зміни до цього договору у разі виникнення підстав, передбачених пунктом 3.7 цього договору.

12.8. Про наявність однієї з підстав для дострокового припинення договору з ініціативи Орендодавця, передбачених пунктом 12.7 цього договору, Орендодавець повідомляє Орендареві листом. У листі повинен міститись опис порушення і вимогу про його усунення в строк не менш як 15 та не більш як 30 робочих днів з дати реєстрації листа (у строк п’яти робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем контролю за використанням Майна). Лист пересилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна.

Якщо протягом встановленого у приписі часу Орендар не усунув порушення, Орендодавець надсилає Орендарю лист, у якому повідомляє Орендареві про дострокове припинення договору на вимогу Орендодавця. У листі зазначається підстава припинення договору, посилання на вимогу про усунення порушення, а також посилання на обставини, які свідчать про те, що порушення триває після закінчення строку, відведеного для його усунення.

Договір вважається припиненим на п’ятий робочий день після надіслання Орендодавцем Орендарю листа про дострокове припинення цього договору. Орендодавець надсилає Орендарю лист про дострокове припинення цього договору електронною поштою, а також поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна. Дата дострокового припинення цього договору на вимогу Орендодавця встановлюється на підставі штемпеля поштового відділення на поштовому відправленні Орендодавця.

12.9. Цей договір може бути достроково припинений на вимогу Орендаря, якщо:

12.9.1. протягом одного місяця після підписання акта приймання-передачі Орендар отримає докази істотної невідповідності об’єкта оренди інформації про нього, зазначеній в оголошенні або інформаційному повідомленні/інформації про об’єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону, або в акті приймання-передачі;

12.9.2. протягом двох місяців після підписання акта приймання-передачі Орендар не матиме можливості використовувати об’єкт або приступити до виконання ремонтних робіт на об’єкті через відсутність на об’єкті можливості підключення до комунальних послуг, або відмови Орендодавця укласти із Орендарем договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання житлово-комунальних послуг Орендарю, або відмови постачальників відповідних житлово-комунальних послуг укласти із Орендарем договори на постачання таких послуг протягом одного місяця з моменту звернення Орендаря (за умови, що Орендар звернувся до таких постачальників послуг не пізніше ніж протягом одного місяця після підписання акта приймання-передачі Майна).

12.10. Про виявлення обставин, які дають право Орендарю на припинення договору відповідно до пункту 12.9 цього договору, Орендар повинен повідомити Орендодавцю із наданням відповідних доказів протягом трьох робочих днів після закінчення строків, передбачених пунктом 12.9 договору. Якщо протягом 30 днів з моменту отримання повідомлення Орендаря зауваження Орендаря не будуть усунені, Орендар надсилає Орендодавцю вимогу про дострокове припинення цього договору і вимогу про повернення забезпечувального депозиту і сплачених сум орендної плати. Вимоги Орендаря, заявлені після закінчення строків, встановлених цим пунктом договору, задоволенню не підлягають.

Договір вважається припиненим на десятий робочий день після надіслання Орендарем Орендодавцю вимоги про дострокове припинення цього договору, крім випадків, коли Орендодавець надав Орендарю обґрунтовані зауваження щодо обставин, викладених у повідомленні Орендаря. Спори щодо обґрунтованості цих зауважень вирішуються судом.

За відсутності зауважень Орендодавця, передбачених абзацом другим цього пункту:

Орендодавець повертає Орендарю відповідну частину орендної плати, сплаченої Орендарем, протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем акта повернення Майна з оренди;

Орендодавець повертає сплачений Орендарем забезпечувальний депозит протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем акта повернення Майна з оренди.

12.11. У разі припинення договору:

поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою осіб, визначених у пункті 5.1 цього договору, які можна відокремити від орендованого Майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які не можна відокремити без шкоди для майна, - власністю об’єднаної територіальної громади;

поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди осіб, визначених у пункті 5.1 цього договору, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю об’єднаної територіальної громади та їх вартість компенсації не підлягає.

12.12. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання Орендарем акту повернення з оренди орендованого Майна.

**Інше**

13.1 Орендар письмово повідомляє іншій стороні договору протягом п’яти робочих днів з дати внесення змін у його найменуванні, місцезнаходженні, банківських реквізитах і контактних даних. Орендодавець повідомляє Орендареві про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

13.2. Якщо цей договір підлягає нотаріальному посвідченню, витрати на таке посвідчення несе Орендар.

13.3. Якщо протягом строку дії договору відбувається зміна Орендодавця або Балансоутримувача Майна, новий Орендодавець або Балансоутримувач стає стороною такого договору шляхом складення акта про заміну сторони у договорі оренди комунального майна (далі - акт про заміну сторони). Акт про заміну сторони підписується попереднім і новим Орендодавцем або Балансоутримувачем та в той же день надсилається іншим сторонам договору листом (цінним з описом). Акт про заміну сторони складається у трьох оригінальних примірниках. Новий Орендодавець або Балансоутримувач зобов’язаний (протягом п’яти робочих днів від дати його надсилання Орендарю) опублікувати зазначений акт в електронній торговій системі. Орендодавець або Балансоутримувач за цим договором вважається заміненим з моменту опублікування акта про заміну сторін в електронній торговій системі.

У разі коли договір нотаріально посвідчено, то підписи посадових осіб попереднього і нового орендодавців на акті про заміну сторони підлягають нотаріальному посвідченню.

13.4. Заміна Орендаря не допускається.

13.5. Цей Договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендаря і Орендодавця.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ: ОРЕНДАР:

|  |  |
| --- | --- |
| КП “Благоустрій-Василівка»  Василівської міської Запорізької області | ТОВ "ЕНЕРГОДАРСЬКІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ СИСТЕМИ" |
| 71601, м. Василівка, Запорізької області  пров. Шкільний,5А  р/р№UA373133990000026003055738101  в ПАТ КБ «Приватбанк»  МФО 313399  код ЄДРПОУ 40647033  тел.7-35-87  e-mail: [blago.vas2000@gmail.com](mailto:blago.vas2000@gmail.com) | 71504, м. Енергодар, Запорізької області,  вул. Молодіжна, 45-65  р/рUA773133990000026007055709794  в ЗРУ КБ «Приватбанк»  код ЄДРПОУ 35764610  тел.: 066-221-26-47  м.т. 097-97-107-14  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Начальник Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Мірошніченко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Пісчиков

М.П.

Додаток 1

до Договору оренди нерухомого або іншого

окремого індивідуально визначеного майна,

що належить до комунальної власності об’єднаної

територіальної громади в особі Василівської

міської ради Запорізької області

від 07 квітня 2021 року № 2

АКТ

приймання-передавання майна, що належить до комунальної власності

об’єднаної територіальної громади в особі Василівської

міської ради Запорізької області

м.Василівка 07.04.2021 р.

Ми, що нижче підписалися, представники Сторін за Договором оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності об’єднаної територіальної громади в особі Василівської міської ради Запорізької області від 07 квітня 2021 року № 2 (далі - Договір), а саме:

представник «Орендодавця/Балансоутримувача» - Комунальне підприємство “Благоустрій - Василівка” Василівської міської ради Запорізької області, в особі начальника Мірошніченка Андрія Анатолійовича, що діє на підставі статуту, з однієї сторони та

представник «Орендаря» - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНЕРГОДАРСЬКІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ СИСТЕМИ", в особі директора Пісчикова Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали даний акт про наступне:

1. Згідно Договору Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне орендоване

користування (продовження договору - без проведення аукціону) нежитлові приміщення цокольного поверху № 4, корисною площею 10,1 м², загальною площею 13,82 м², розташовані за адресою: м. Василівка, пров. Шкільний, 5А (надалі - Майно), що перебуває на балансі Комунального підприємства “Благоустрій - Василівка” Василівської міської ради Запорізької області.

1. Майно передається в оренду під розміщення офісних приміщень (перукарні).
2. Майно передане повністю відповідно до умов згаданого вище Договору, зауважень до якості і кількості майна немає.
3. Орендодавець/Балансоутримувач підтверджує, що Майно не знаходиться під арештом, не передане в оренду (суборенду) іншим особам, щодо нього не має судових та інших спорів, які можуть створювати та/або зробити неможливим використання Майна Орендарем.
4. Технічний та санітарний стан майна: задовільний, Орендар претензій не має.
5. Даний Акт складено у двох примірниках (по одному для кожної із Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ: ОРЕНДАР:

|  |  |
| --- | --- |
| КП “Благоустрій-Василівка»  Василівської міської Запорізької області | ТОВ "ЕНЕРГОДАРСЬКІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ СИСТЕМИ" |
|  |  |

Начальник Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Мірошніченко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Пісчиков

М.П.